



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Ergänzung unseres Teams mehrere

Aushilfen/ studentische Aushilfen (m/w/d) für unsere Patientenaufnahme/ Empfang (Service Point)

Wir sind

die innovative, wachsende und den Kindern und Jugendlichen zugewandte Kinderklinik im Westen von Hamburg. Die AKK Altonaer Kinderkrankenhaus gGmbH ist ein gemeinnütziges Kinderkrankenhaus der Schwerpunktversorgung mit 252 Betten. Als Tochterunternehmen des Universitätsklinikums Hamburg-Eppendorf (UKE) und Akademisches Lehrkrankenhaus nehmen wir an der klinischen Ausbildung der Studierenden teil. Pro Jahr werden im AKK rund 15.000 voll- und teilstationäre Fälle und ca. 30.000 Kinder und Jugendliche aus ganz Deutschland ambulant betreut.

Ihr Aufgabengebiet

- professionelle und herzliche Betreuung unserer Patienten, deren Angehörigen und Besucher
- Erfassung aller notwendigen Informationen der Patientenaufnahme in das KIS-System und Prüfung der Angaben zur Person, zum Versicherungsschutz und zur Einweisungsart
- Abschließen rechtskonformer Behandlungs- und Wahlleistungsverträge und diesbezügliche Patientenaufklärung
- Maßnahmen zur Kostensicherung bei unklaren Versicherungsverhältnissen
- Annahme und kompetente Weiterleitung aller Telefonate
- Überwachung von Alarmtableaus, u.a. Brandmeldezentrale
- administrative Tätigkeiten der Patientenaufnahme.

Unser Service Point wird an sieben Tagen in der Woche im 3-Schicht-Betrieb besetzt. Die Verteilung der Arbeitszeit sollte regelmäßig ein bis zwei Dienste pro Woche betragen. Der Einsatz kann auch vorrangig am Wochenende/ nachts erfolgen.

www.kinderkrankenhaus.net

Ihr Profil

- Student (m/w/d) in der Fachrichtung Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften oder Gesundheitsmanagement; idealerweise verfügen Sie bereits über erste Berufserfahrungen im kaufmännischen Bereich
- Kenntnisse in moderner Telekommunikationstechnik und in einschlägigen EDV-Programmen wie MS-Office
- Kenntnisse in SAP/IS-H oder Bereitschaft, sich im Umgang damit schulen zu lassen
- gute Deutschkenntnisse und Grundkenntnisse in Englisch
- weitere Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil
- gepflegtes Erscheinungsbild, positive Ausstrahlung, Begeisterungsfähigkeit, ausgeprägter Servicegedanke
- Freude am Umgang mit Menschen
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Organisationsfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen

eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team. Weiterhin bieten wir Ihnen attraktive Sozialleistungen (u.a. HVV-ProfiTicket, Angebote der betrieblichen Gesundheitsförderung).

Wir freuen uns auf Sie!

Bitte bewerben Sie sich über unser Bewerbungs- und Karriereportal: www.arbeiten-am-akk.de! Hier finden Sie weitere Informationen über unsere Konditionen („Ihre Vorteile im AKK“). Für Rückfragen steht Ihnen Frau Henkel, Leitung Erlösmanagement, unter der Telefonnummer 040/88908-661 gerne zur Verfügung.